

児童発達支援事業所における自己評価結果

公表: 2024年3月31日

事業所名: AIAI PLUS八千代線が丘

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標	
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	10				
	2	職員の配置数は適切である	10				
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	10				
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	10				
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参加している	10		1日のタイムスケジュールにMTG、研修の時間を設け、実施させていただいております。		
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	10				
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	10				
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	10			実施できる体制を構築してまいります。	
適切な支援の提供	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	10		1日のタイムスケジュールにMTG、研修の時間を設け、実施させていただいております。		
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	10		定期的なケース会議などを実施することで、分析、検討させていただいております。		
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	10				
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	10				
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	10				
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている	10		MTGなどで意見を出し合いながら、立案、実施させていただいております。		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している	10		運動プログラムは定期的なサイクル、学習プログラムは状況に応じてメニューを考案し、実施させていただいております。		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	10		個別と集団でのプログラムを提供させていただいており、計画でも明確化しております。		
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	10		MTGや事前の支援計画により、確認させていただいております。		
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	10		PGにて情報管理することで、共有を強化しております。		
関係機関や保護者との連携	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	10		記録方法を常に検討しながら進めております。		
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	10				
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参加している	3	7			今後も更に連携を強化してまいります。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	3	7			今後も更に連携を強化してまいります。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている					
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている					
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	10		保育所等訪問支援やタイミングでの訪問を行うことで、共有させていただいております。		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	3	7			今後も更に連携を強化してまいります。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	3	7			今後も更に連携を強化し、助言や研修の機会を増やしてまいります。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	10				ご利用者様のご要望や感染症などの状況を踏まえ、検討してまいります。
保護者への説明責任等	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している	10				ご利用者様のご要望や感染症などの状況を踏まえ、検討してまいります。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	10		プログラム終了時に、当日の支援内容や様子、気になる点などを、保護者様に共有させていただいております。		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている	5	5			今後も更に注力してまいります。
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	10		ご契約時にご説明させていただいております。		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている	10		ガイドラインに留意した計画書の作成を行っております。		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	10		お申し入れがあった際は、速やかにご対応させていただいております。		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	10				ご利用者様のご要望や感染症などの状況を踏まえ、検討してまいります。
	36	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	10		お申し入れがあった際は、速やかにご対応させていただいております。		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	10		月に1度会報を発行させていただいております。		
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	10		施設可能な書庫にて管理させていただいております。		
非常時等の対応	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	10		ご利用者様の発達状況に合わせた支援を行っております。		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	10				ご利用者様のご要望や感染症などの状況を踏まえ、検討してまいります。
	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	10				職員間では周知できております。今後は保護者様への周知も行ってまいります。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	10		年に2回実施いたしております。		
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	10		ご契約時に専用のシートをご記入いただき、職員間にて共有させていただいております。		
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	10		イベント等での食品の提供が考えられる場合は、事前にアレルギーの有無を保護者様にご確認のうえ提供させていただいております。		
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	10		日々記録し、職員間にて共有しております。		
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	10		1日のタイムスケジュールにMTG、研修の時間を設け、定期的に参加しております。			
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	10		ご契約時、または計画更新の際にご説明させていただいております。			