

事業所名		AIAI PLUS 今井					公表日	2025年 3月 10日	
		チェック項目	はい	いいえ	工夫していると思う点・改善が必要だと思われる点など	課題や改善すべき点			
環境・運営・体制整	1	訪問支援に使用する場合の教具教材は適切であるか。	8	0	・直接支援では通所のプログラムを取り入れ実施しています。				
	2	利用希望者に対して、職員の配置数は適切であるか。	8	0	・通所の人員配置に欠如が出ないように調整を行っています。				
業務改善	3	業務改善を進めるためのPDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	2	・訪問先毎の担当で参画しています。				
	4	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8	0	・通所併用利用の場合は通所時に意向の把握をしています。訪問支援のみの利用については定期的に意向の把握を行う事やSNSのツールを使い把握しています。				
	5	従業者の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	8	0	・職員間で支援の内容を共有できる体制になっています。 ・支援後に施設で都度行っています。 解らない事等は都度、施設長に相談しています。				
	6	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	5	3	・外部評価は行なっていません。				
	7	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	7	1	・訪問支援の研修は十分ではありません。 ・外部研修があれば積極的に参加できるようにしています。				
適切な支援の提供	8	個々の子どもに対してアセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、保育所等訪問支援計画を作成しているか。	8	0	・保護者からのニーズの聞き取りしや訪問先との情報共有、児発管によるモニタリング、アセスメントを行い作成しています。				
	9	保育所等訪問支援計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、子どもの支援に関わる職員が共通理解の下で、子どもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	7	1	・対象児担当の課題抽出の観点も踏まえ支援方法の検討を行っています。				
	10	保育所等訪問支援計画を作成する際には、訪問先施設の担当者等と連携し、訪問先施設や担任等の意向を盛り込んでいるか。	8	0	・訪問時に子どもの支援に対する内容を担任と共有しています。				
	11	保育所等訪問支援計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	7	1	・支援計画作成後に支援内容の把握してもらい計画に沿った支援を行っています。				
	12	子どもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	6	2	・部分的な詳細を取り入れたアセスメントツールを準備しています。				
	13	保育所等訪問支援計画には、保育所等訪問支援ガイドラインの「保育所等訪問支援の具体的内容」も踏まえながら、具体的な支援内容が設定されているか。	8	0	・個々に合わせた支援を訪問先と調整しながら行っています。				
	14	保育所等訪問支援計画が職員間で共有され、計画に沿った支援が行われているか。	8	0	・作成時に共有しています。				
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	8	0	・前回の支援を踏まえ支援に当たるようにしています。				
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6	2	・昼礼で行っています。 ・出来るだけ当日中に行っています。 ・支援終了後に職員間で打ち合わせができない時は、記録を見て支援の振り返りをしています。 ・必ずしも行えている訳ではありません。					

	17	保育所等訪問支援を実施する際、訪問先の理念や支援手法を尊重して支援を行っているか。	8	0	・活動の妨げにならないように配慮しながら訪問先の意向に添い支援を行っています。	
	18	毎回の支援に関して、記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に繋げているか。	8	0	・都度の記録と入力を行っています。	
	19	定期的に保護者や訪問先の意向の確認やモニタリングを行い、保育所等訪問支援計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	8	0	・更新前に行っています。 ・新規利用については事前に様子伺いを行いアセスメントしています。	
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	8	0	・担当者会議の提案をし双方の日程調整がなされたのち行われています。	
	21	地域の保健、医療(主治医や協力医療機関等)、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	7	1	・訪問先や相談員と連携し体制を整えています。	
	22	就学時の移行の際には、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか。	8	0	・要望があれば相互理解を図る機会を作っています。	
	23	質の向上を図るため、積極的に専門家や専門機関等に助言を受けたり、職員を外部研修に参加させているか。	5	3	・研修の機会があれば職員に周知し参加できるように人員の調整をしています。	
	24	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	1	7	・日程が合えばできるだけ参加しています。	
	25	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達状況や課題について共通理解を持っているか。	8	0	・記録やSNSツールを使い状況をお伝えしています。	
	26	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	3	5	・契約時に行っています。	
保護者等への説明等	27	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	8	0		
	28	訪問先施設に対し、事業の趣旨や訪問支援の目的等について適切に説明を行っているか。	8	0	・事前に訪問支援についての説明を電話で行い保護者の意向を踏まえ対面で説明を行っています。	
	29	保育所等訪問支援計画を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	7	1	・月に一度話す機会を設けるようにし意向の確認を行っています。 ・日程が難しい場合は電話やSNSツールを利用しています。 ・作成時に提示しています。	
	30	「保育所等訪問支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から保育所等訪問支援計画の同意を得ているか。	7	1		
	31	定期的に、家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	8	0	・都度相談を受けています。 ・場合によっては訪問先で場所をお借りし、訪問先の職員を交え面談を行う場合もあります。	
	32	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機軸を設ける等の支援をしているか。	0	8	・父母の会は発足していません。	
	33	こどもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8	0	・出来るだけ近日で設定するように体制を整えています。	
34	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	7	1	・個人情報の観点から訪問における通信は発行していないが、直接支援の場合においては個々に様子を発信する場合があります。		

	35	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8	0	・情報共有は保護者と訪問先のみで留め外部に漏れないようにしています。	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	8	0	・対面でわかりやすく言語化したり、保護者に対しては書面に対応しています。	
訪問先施設への説明等	37	訪問支援に加え、訪問先からの相談等に適切に応じる体制を整え、必要な助言や支援を行っているか。	8	0	・対象児と保護者の状況を踏まえ情報共有をしながら対応しています。 ・相談等は施設に一度持ち帰り、施設職員と検討しています。	
	38	保育所等訪問支援の実施後に、訪問先施設とカンファレンスを行っているか。	8	0	・不十分な所はあるが課題についての検討を訪問先と行っています。	
	39	保育所等訪問支援の実施後に、家族等へ適切に支援内容等の共有を行っているか。	8	0	・出来るだけSNSで報告するようにし、通所併用の場合は通所時に共有しています。	
	40	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	8	0	・訪問先に複数の対象児が利用している場合でも、情報が漏れないように留意しています。	
	41	訪問先施設からの相談に適切に応じ、信頼関係を築きながら、専門的な助言を行っているか。	8	0	・都度の相談に応じ対象児と関わり的手段を助言している ・相談等は一度施設に持ち帰り、職員間で検討している	
非常時等の対応	42	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	8	0	・訪問支援単独での訓練は行っていないが、訪問先の訓練日に合わせ合同の訓練に参加する事があります。 ・訪問先での訓練に参加する事があります。	
	43	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	8	0	・支援中の訓練ができるように心がけています。	
	44	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	8	0	・ヒヤリハットの状況にならないように支援に努められるよう検討を行っています。	
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8	0	・定期的に内部研修を行っています。	
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか。	8	0	・支援計画に記載し説明をしています。	